

مدرسه دوست داشتنی ما

۱- خانه ی دوم دانش آموزان کجا است ؟ **مدرسه**

۲- چه افرادی در یک دبستان یا مدرسه کار می کنند؟

مدیر، معاون یا معاونین، آموزگاران یا دبیران، مربی ورزش، مربی بهداشت، دفتردار، سرایدار، خدمتگزارو...

۳- مسئول اصلی یک مدرسه چه کسی است ؟ **مدیر**

۴- چه کسی مسئول برقراری نظم و درمدرسه است؟ **ناظم و معاونین**

۵- چه مکان هایی در یک مدرسه وجود دارد؟ **کلاس های درس، دفتر آموزگاران یا دبیران، اتاق مشاوره، نمازخانه کتابخانه، سالن اجتماعات یا برگزاری مراسم، سرایداری، انبار، نمازخانه، اتاق بهداشت ، آزمایشگاه و کارگاه، اتاق ورزش، سرویس های بهداشتی و...**

۶- کدام یک از مکان های یک مدرسه مناسب برای مطالعه کردن و یا امانت گرفتن کتاب است؟

کتابخانه ی مدرسه

۷- مدیرمدرسه چه وظایفی دارد؟ **مدیرمدرسه مسئول اصلی تمام امورمدرسه است و بر کارهای بقیه پرسنل نظارت دارد، مدیرمدرسه مسئول رسیدگی به امور مالی، اجرایی، آموزشی و..... است.**

۸- معاون مدرسه چه وظایفی دارد؟ **بعد از مدیر معاون مدرسه مسئول رسیدگی به امور آموزشی و پرورشی است و برنامه های آموزشی و..... مدرسه را در طول سال تحصیلی پیش بینی و اجرا می کند.**

۹- آموزگاران چه وظیفه ای درمدرسه دارند؟ **وظیفه ی مهم تدریس، تعلیم و تربیت و راهنمایی دانش آموزان در امور مختلف**

۱۱- وظیفه ی مربی تربیتی چیست ؟ **برگزاری مراسم های مختلف به مناسبت های مختلف در طول سال تحصیلی، برگزاری مسابقات پرورشی (مسابقات حفظ و قرائت قران کریم و.....)**

۱۱- سرایدار چه وظیفه ای دارد؟ **حفظ و نگهداری اموال مدرسه ، خدمتکار چه وظایفی دارد؟ نظافت کلاسها و سالن و..... مدرسه**

۱۲- در مدرسه چه چیزهایی یاد می گیریم؟ نکات علمی و آموزشی، مهارت های زندگی، دوستی و همدلی با دیگران، نحوه ی درست برقراری ارتباط با دیگران، کارهای هنری و مذهبی و.....

۱۳- چرا مدرسه مکان خوبی برای دانش آموزان است ؟ زیرا در مدرسه می توانند بدنبال کسب علوم و دانش باشند، زندگی کردن را یاد بگیرند، مهارت های خود را کشف کرده تا برای زندگی آینده آماده باشند، استعداد هایشان را شکوفا کنند و پرورش بدهند

۱۴- دانش آموزان در کدام مکان از مدرسه مراسم مذهبی برپا می کنند و یا نماز و قران می خوانند؟
در نمازخانه ی مدرسه

۱۵- در آزمایشگاه مدرسه چه فعالیت هایی صورت می گیرد؟ انجام آزمایش و تحقیق و پژوهش

۱۶- چرا همه ی کارکنان یک مدرسه باهم همکاری می کنند؟

تا بچه های درس بخوانند و چیزهای جدید یاد بگیرند و اوقات خوبی در مدرسه داشته باشند.



۱- آیا مدرسه هم مانند خانه مقررات خاصی دارد؟ بله هر قسمت از مدرسه مقررات مخصوصی دارد.

۲- مقررات مدرسه چه فایده ای برای ما دارد؟ الف) بعضی مقررات موجب حفظ سلامتی ما می شوند. ب) بعضی مقررات را برای احترام به دیگران رعایت می کنیم

۳- موقع خرید از فروشگاه مدرسه چه مقرراتی را باید رعایت کنیم ؟

الف) صف ببندیم و شلوغ نکنیم ب) مواظب بچه های کوچکتر باشیم ج) پوست خوراکی ها و را داخل حیاط مدرسه نیندازیم د) نظم را رعایت کنیم و وقتی در صف هستیم سروصدا نکنیم تا نوبت به ما برسد. ه) پس از خرید از صف خارج شویم تا بقیه هم بتوانند خرید کنند.

۴- وقتی سر کلاس هستیم چه مقرراتی را باید رعایت کنیم ؟

الف) موقعی که معلم درس می دهد حرف نزنیم و گوش بدهیم ، ب) هیچگاه در گوشی با هم دیگر حرف نزنیم ،

ج) کسی را مسخره نکنیم د) بدون اجازه وارد کلاس نشویم و از کلاس بیرون نرویم.

خانه شما کجاست؟

۱- نشانی خانه بیانگر چه چیزی است ؟

نشانی خانه به مامی گوید که آن خانه در کجا قرار دارد، نام خیابان ، نام کوچه و شماره ی خانه، نشانی آن خانه هستند.

۲- پلاک خانه هارا چه کسانی نصب می کنند ؟ ماموران شهرداری

۳- چگونه پست چی ها خانه ی کسانی که برایشان نامه آمده است را پیدامی کنند؟ از روی نشانی خانه

جهت های اصلی

۱- جهت های اصلی را نام ببرید ؟

شمال - جنوب - مشرق - مغرب

۲- مشرق و مغرب به چه جهت هایی گفته می شود؟ به جهتی که هر روز صبح خورشید از آنجا طلوع می کند "مشرق"

و به جهتی که در پایان روز خورشید غروب می کند "مغرب" می گویند.

۳- چگونه میتوانیم در یک روز آفتابی جهت های شمال و جنوب را پیدا کنیم ؟

در یک روز آفتابی اگر طوری بایستیم که دست راست ما به طرف مشرق و دست چپ ما به طرف مغرب باشد، آنگاه روبروی ما "شمال" و پشت سر ما "جنوب" است.

۴- جهت ها چه کمکی به مامی کنند؟

جهت ها به ما نشان می دهند که هر مکان در کجا قرار دارد.



۱- چه چیزهایی را می توان از طریق پست ازجایی به جایی دیگر فرستاد؟

نامه، کتاب، مجله، برخی کالاهای تجاری سبک و کم حجم و...

۲- آیا هر یک از ماموران اداره ی پست نامه های قسمت های مختلف شهر را می رسانند؟

خیر، در اداره پست شهرها را به مکان ها و قسمت های مختلفی تقسیم می کنند. نامه هایی را که از شهرهای دیگر می رسند ابتدا در قفسه یا کمد مخصوص به آن منطقه قرار می دهند سپس هر مامور اداره ی پست که مخصوص منطقه ای خاص می باشد. نامه های منطقه ی خود را برمی دارد و به محل می برد.

۳- آیا در حال حاضر نیز مانند قدیم فقط از اداره ی پست برای رساندن نامه استفاده می کنیم ؟

خیر، امروزه مردم به وسیله ی رایانه در زمانی بسیار کوتاه برای یکدیگر نامه می فرستند.

۴- در قسمت سمت راست بالای پاکت نامه باید تمبر را بچسبانیم.

۵- هر خانه غیر از نشانی یک کد پستی هم دارد که باید روی پاکت نامه نوشته شود.

ایمنی در کوچه و خیابان

۱- هنگامی که از منزل خارج می شویم چه نکات ایمنی را باید رعایت کنیم؟

الف) با یاد خدا از خانه ب) هرگز با افراد غریبه حرف نزنیم و با آنها جایی نرویم و از آنها چیزی نگیریم ج) هنگام عبور از عرض خیابان از قسمت خط کشی عبور کنیم ، د) به چراغ عابر پیاده توجه کنیم ، ه) در پیاده رو راه برویم و در طول خیابان قدم نزنیم ، و) موقع راه رفتن جلو خود را نگاه کنیم و مشغول کاری دیگر نباشیم.

۲- هنگامی که با سرویس به مدرسه می رویم چه نکات ایمنی را باید رعایت کنیم ؟

الف) باراننده حرف نزنیم و حواس او را پرت نکنیم ، ب) تا وقتی اتومبیل کاملاً توقف نکرده در راباز نکنیم و پیاده نشویم ج) هیچگاه از سمت چپ (در طرف راننده) سوار یا پیاده نشویم، د) دست و پا سر خود را از پنجره بیرون نیاوریم.

۳- اگر لازم باشد که هنگام شب از خانه خارج شوید چه نکات ایمنی را بای رعایت کنید؟

برای عبور از کوچه و خیابان لباس روشن بپوشیم یا از شبرنگ و کاغذ سفید استفاده کنیم

۴- تابلوهای راهنمایی و رانندگی به چه منظوری نصب شده اند؟

برای وسایل نقلیه و نیز عابران پیاده نصب شده اند تا با توجه به آنها بطور صحیح در خیابان رفت و آمد انجام گیرد و یاد راجده هاراندگی کنیم.

۵- در خیابان های پر عرض و شلوغ شهرهای بزرگ بهترین راه عبور از خیابان چه راهی است ؟

عبور از روی پل عابر پیاده

۶- پلیس راهنمایی و رانندگی چه کمکی به مردم می کند؟

پلیس به همه ی مردم کمک می کند تا قوانین راهنمایی و رانندگی را رعایت کنند. به آن احترام بگذارند.

۷- برای تماس با پلیس با چه شماره ای باید تماس بگیریم ؟ ۱۱۰

۸- اگر در خانه یا بیرون از خانه با مشکلی برخورد کردیم از چه کسی می توانیم کمک بگیریم ؟ از پلیس